PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo Junio de 2023

Señor (a)
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.**4773974**
Cargo del supervisor Coordinadora Academica
Dependencia Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio de 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.**4773974**

YIMY GONZALEZ RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12,020,615 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia,No **4773974** a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Junio, Objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de VEINTINUEVE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS ($ 29.341.450) Cada uno.esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente 1dia del mes de Marzo por valor de CIENTO DIEZ Y SIETE MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SEIS Y CIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (117,251,667 b)(8) pagos iguales por los meses del 31 de Marzo a Diciembre 16 de 2023, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS ($3.517.550) cada uno. b) Un ultimo pago correspondiente, a los 16 dias del mes de Diciembre de 2023, por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILVEINTISIETE PESOS(1,876,027)

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	1) Me desplace al municipio de Carmen de Atrato. La cual me reuni con un grupo de mujeres campesinas para el desarrollo de la formación deelaboración de accesorios artesanales.seguidamente concertamos horarios, días y metodología a utilizar durante el desarrollo de la formación en artesanías. 2) se elaboro Flores en damagua y cabecinegro. 3) se elaboro Flores espigas en hilo cola de rata y palitos de helecho. 4)Se elaboro jarrones en material reciclable como carton	Evidencias fotograficas
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se articulo con el Instructor de emprendimiento, donde resalto a los aprendices la posibilidad de montar una unidad productiva en el municipio de San Jose del Palmar, ya que es notable un negocio de artesanías en el municipio de Istmina,	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica -	Se realizo clases con los aprendices de Istmina donde se les hablo de los materiales a utilizar durante la formación, se elaboraron productos como:	

	asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Lamparas,jarrones,papeleras en material reciclable, flores, también se eladoro llaveros con semillas de asaid, etc	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se realizo el reporte de y calificación de los aprendices de la ficha de matricula. En la plataforma SOFIA PLUS	Registro de aprendices en SOFIA PLUS y entrega de informe mensual.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Cuando se realice se pondrán las acciones	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la	Se Programo y reporor a la supervisora de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que	Ficha de matricula 2778463 einforme de desplazamiento al municipio de

	salida, en el marco de su objeto contractual.	se autorizo por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Carmen de Atrato
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	se dio inicio a la ficha 2778463 la cual se encuentra calificada.	La ficha 2778463 en Plataforma SOFIA PLUS
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se entregara información oportuna y de calidad para tramites pertinentes para la creación de la unidad productiva cuando sea el momento.	Up en proceso de formación
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Se desarrollo el diseño curricular de acuerdo necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Ver en Entregables en el drive
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias

12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Por ejecutar	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Por ejecutar	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
15	Consolidar la creación de 5 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se esta desarrollando el curso de acuerdo a la guía de aprendizaje, di señada. Se realizaron las evidencias de los procesos de elaboración de los	Evidencias en el drive

		productos por los aprendices.	
17	**De apoyo a la empleabilidad**: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizo la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9452063528 de la planilla, expedida por SOI correspondiente al mes de Mayo de 2023.

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
YIMY GONZALEZ RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 12,020,615



Recibí a satisfacción:

Firma
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALA
Supervisor(a) Contrato No 4773974 de 2023
Cargo

EVIDENCIAS MES DE JUNIO MUNICIPIO DEL CARMEN DE ATRATO

CONCERTACION DE HORARIOS Y METODOLOGIA A LLEVAR ACABO DURANTE LA FORMACION DEL CURSO DE ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES







ALINEAMIENTO DE VARAS DE HELECHO PARA ELABORAL ESPIGAS EN COLA DE RATA



ELABORACION DE DE ESPIGAS EN HILO COLA DE RATA Y VARA DE HELECHO



ENROSQUE DEL HILO COLA DE RATA SOBRE LA VARA DE HELECHO



CORTE DE MOLDE PARA ELABORACION DE FLOR EN CORTEZA DE ARBOL





CORTE DE PETALOSEN CABECINEGRO PARA ELABORACION DE FLOR EN FIBRA DE PALMA







PRODUCTOS TERMINADOS



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural- Artesanias

Versión: 1

Código: GES-F-019

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Carmen de Atrato - Chocó

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: Salon comunal campesino

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Elaboracion de Accesorios Artesanales

FICHA: 2778463

HORARIO: 3:00 pm A 5:00 pm

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Maria Alejandra	Zuleta Gomez	1004027741		3226904751	07/06/2023				X					Maria Alejandra
2	Lina Marcela	Gomez Sepulveda	1078636447		3143966444	07/06/2023				X					Lina Marcela
3	Claudia Gomez	Sepulveda	35685354		3147609583	07/06/2023				X					Claudia Gomez
4	Uberlina gomez	sepulveda	35685345		3217665308					X					Uberlina Gomez
5	Blanca Rosa Alvarez	Alvarez Cordoba	22321386		3217610083	//				X					Blanca
6	Kelly Johana Morales	Morales Cordoba	1077465248		3148225346	//				X					Kelly Johana
7	Luz Dary Cordoba	Cordoba L.	35897186		3127367442	//				X					Luz Dary
8	Maria Isabel	Montoya H	1.078636300		3146377705	//				X					Maria Isabel
9	Veronica Alvis	Montoya H	1.078636824		3146377705	//				X					Veronica
10	Gloria Nelly	Herrera	26323319		26323319	07/06/2023				X					Gloria Nelly
11	Luz ofelia	Echeverri M	21556457		3217907232	//				X					Luz ofelia
12	Maria Alejandra	Zuleta G	1004027741		3146377763	//				X					Maria Alejandra
13										X					Maria Alejandra
14															
15															
16															
17															
18															
19															

Nombre del instructor

07/06/2023

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, en tiempo ningún derecho de utilidad, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GES-F-019-V1

Powered by CamScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural- Artesanias

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Carmen de Atrato - Choco

CENTRO DE FORMACIÓN: CLNB

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Aprendices capacitados para Elaboracion de Llaveros, Flores y Jarrones

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Elaboracion de Accesorios Artesanales

HORARIO: 3 pm A 5:00 pm

FICHA: 2732463

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE LLAMADA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE LLAMADA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Blanca Celida	Alvarez Vega	26324386		3217611083	22/06/2023				X					
2	Maria isabel	Montoya	1-078636305		3146374705	22/06/2023				X					
3	Viviana	Montoya	1.078636224		3146374705	// //				X					
4	Gloria	Cuesta	26323219		3146374705	// //				X					
5	Yherlina	Gomez Sepulveda	35685345		3217665308	// //				X					
6	Lina Marcela	Gomez Sepulveda	1078636442		3143964441	// //				X					
7	Claudia Gomez		35685354		3147609583	// //				X					
8	Alejandra	Zapata Gomez	1004027741		3226904751	// //				X					
9	Kelly Johana	Morales C.	1077465248		3148225346	// //				X					
10	Lorena Gonzalez P	Gonzalez Perez	1078636937		3135056518	// //				X					
11	Deidy Andrea Gomez S					// //				X					
12	Luz Mary	Rodriguez	35688528		3233441964	// //				X					
13	Yolanda Elena	Restrepo	26323853		3209443854	// //				X					
14	Diana Mª	Tobergia R	26324495		3206061518	22/06/2023				X					
15															
16															
17															
18															
19															

Nombre el instructor

22/06/2023

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilización, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner